

Wissenswertes rund um das Seminargeschehen

Academy Office Team

Unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Academy Office Teams beraten Sie jederzeit gerne und sind Ihre kompetenten Ansprechpartner zu allen Fragen der Seminarorganisation. Sie erreichen uns telefonisch zu untenstehenden Zeiten. Selbstverständlich sind wir auch per E-Mail erreichbar, bitte nutzen die in diesem Fall die zentrale Mailadresse.

Telefon

069 / 797– 81741 oder
069 / 797– 81743

E-Mail

bt.academy.de@siemens.com

Bürozeiten

Mo. - Do.: 8.00 - 16.30 Uhr
Fr.: 8.00 - 15.00 Uhr

Online-Anmeldung

Bitte melden Sie sich online über www.siemens.de/bt-academy/online-katalog an. Alternativ verwenden Sie das Anmeldeformular im Internet www.siemens.de/bt-academy und senden uns dieses per E-Mail zu.

Anmeldebestätigung

Nach Eintreffen Ihrer Anmeldung erhalten Sie von uns unverzüglich eine Anmeldebestätigung. Bitte prüfen Sie die Daten und informieren Sie uns bei Abweichungen. Die Zahl der Seminarteilnehmer ist begrenzt, Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt.

Seminareinladung

Etwa drei Wochen vor Seminarbeginn übersenden wir den angemeldeten Teilnehmern ein Einladungsschreiben mit weiteren Informationen.

Seminarzeiten

Die meisten Seminare beginnen am ersten Tag um 9.00 Uhr und enden am letzten Seminartag um ca.16.00 Uhr. Abweichungen entnehmen Sie der jeweiligen Seminarbeschreibung dieses Programmheftes oder der entsprechenden Seminareinladung.

Wissenswertes rund um das Seminargeschehen

Seminare beim Kunden

Auf Wunsch können wir eine Vielzahl der Seminare auch in Ihrem Hause (ggf. sogar direkt an Ihrer Anlage) veranstalten. Bitte sprechen Sie uns an, wir erstellen Ihnen gerne ein Angebot.

Zusatztermine

In Abhängigkeit der Buchungssituation bieten wir regelmäßig auch Zusatztermine an. Diese finden Sie jeweils aktuell im Internet. Unabhängig davon, können Sie sich jederzeit auf die Warteliste setzen lassen.

Unterkunft

Wir vermitteln die Reservierung von Hotelzimmern in der Nähe des Schulungszentrums. Die Hotelkosten rechnet der Seminarteilnehmer direkt bei Abreise mit dem Hotel ab.

Messezeiten

Bitte beachten Sie, dass es in Frankfurt einige große Messen gibt. Zu diesen Zeiten liegen die Hotelpreise höher. Den aktuellen Messekalender finden Sie unter www.messefrankfurt.com.

Teilnahmebescheinigung

Jeder Teilnehmer erhält nach dem Seminar eine Teilnahmebescheinigung der Siemens AG.

Teilnehmergebühr

Die Teilnehmergebühr pro Person ist im Seminarprogramm bei den einzelnen Seminarbeschreibungen aufgeführt. Diese Gebühr schließt die Kosten für das Seminar, die Seminarunterlagen, das Mittagessen sowie die Pausengetränke ein. Nicht eingeschlossen sind Fahrt-, Übernachtungs- und weitere Verpflegungskosten. Die Seminargebühren verstehen sich zuzüglich der jeweiligen Mehrwertsteuer. Die in diesem Katalog genannten Teilnehmergebühren haben eine Gültigkeit bis zum Ende des jeweiligen Kalenderjahres.

Nutzungsrechte

Durch die Seminarteilnahme erhält der Teilnehmer keinerlei Rechte (z.B. Lizenzen) zur Nutzung von Produkten, Tools und Software der Siemens AG.

Wissenswertes rund um das Seminargeschehen

Wiedervermarktung

Eine Wiedervermarktung der Vertragsleistung ist nicht gestattet.

Stornierung

Bitte haben Sie Verständnis, dass wir im Falle einer kurzfristigen Absage wie folgt verrechnen:

- bis 15 Kalendertage vor Seminarbeginn: kostenfrei
- ab 14 Kalendertagen vor Seminarbeginn: 50% der Seminargebühr
- ab 5 Kalendertagen vor Seminarbeginn: 100% der Seminargebühr
- Nichterscheinen eines Teilnehmers: 100% der Seminargebühr

Eine Berechnung von Ausfallkosten erfolgt nicht, wenn zum gleichen Seminartermin ein Ersatzteilnehmer benannt wird, der die Kursvoraussetzungen erfüllt.

Wenn Sie Ihre Zimmerbuchung im Hotel selbst vorgenommen haben, denken Sie bitte daran, bei einer Seminarstornierung auch das Hotel zu informieren. Beachten Sie, dass ggf. anfallende No-Show-Gebühren zu Ihren Lasten gehen.

Stornierung durch die Siemens AG

Stornierung durch die Siemens AG

Sofern die für den jeweiligen Kurs im Seminarprogramm genannten Teilnahmebedingungen nicht erfüllt sind, behalten wir uns vor, Ihre Teilnahme zu stornieren. Bereits gezahlte Gebühren werden wir erstatten, weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen.

Bei einer zu geringen Anzahl Anmeldungen behalten wir uns vor, Seminare bis spätestens 14 Kalendertage vor Seminarbeginn abzusagen.

Seminarinhalt / Ablauf

Der Ablauf des Seminars wird durch das Seminarprogramm bestimmt. Wir behalten uns jedoch das Recht vor, den Inhalt oder die Aufteilung des Seminarstoffes geringfügig zu modifizieren, ohne den Gesamtcharakter des Seminars zu verändern. Der jeweils aktuell gültige und damit verbindliche Stand ist dem Online-Katalog unter www.siemens.de/bt-academy zu entnehmen. Die in diesem Programm aufgeführte Referentennennung ist nicht verbindlich; es können auch andere qualifizierte Referenten zum Einsatz kommen.